

فرایند بعد از دفاع و تسویه با کتابخانه پردیس البرز

۱. گرفتن گواهی دفاع از واحد پژوهش (در صورت داشتن اصلاحات پر کردن فرم تصیحات پایان

نامه مراجعه به آدرس <http://alborz.ut.ac.ir/Page.php?ID=211> واحد پژوهش پردیس

البرز، سایر فرم های پژوهشی، پیوست ۸

۲. صحافی کردن پایان نامه طبق دستورالعمل پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله دکتری مراجعه به

آدرس <http://alborz.ut.ac.ir/Page.php?ID=211> واحد پژوهش پردیس البرز، سایر فرم

های پژوهشی، پیوست ۷

۳. بارگذاری چکیده و فایل های ۱۵ صفحه اول (با حجم ۴mb) و تمام متن به فرمت word

pdf / (با حجم ۴۰mb) در سامانه پایان نامه های دانشگاه تهران <http://thesis.ut.ac.ir/fa>

با استفاده از سامانه احراز هویت مرکزی

نکته: فایل word ۱۵ صفحه اول و تمام متن با فرمت zip یا rar به صورت جداگانه

بارگذاری گردد.

۴. تحویل یک نسخه صحافی پایان نامه به همراه دو سی دی آن شامل ۴ فایل (pdf / word

کل صفحات و pdf / word ۱۵ صفحه اول پایان نامه (شامل صفحه بسم الله، صفحه عنوان،

اسکن برگه گواهی دفاع پایان نامه (امضاء شده)، اسکن فرم تعهد اصالت اثر (امضاء شده)، چکیده

لاتین و صفحه عنوان لاتین باشد)) به کتابخانه پردیس البرز

۵. کلیه دانشجویان موظفاند قبل از انجام این تسویه حساب که تسویه نهایی محسوب می شود با

مراجعه به میز امانت و کسب اطلاع از اینکه در کتابخانه مرکزی و دیگر کتابخانه های دانشکده های

دانشگاه تهران جریمه‌ای ندارند به کتابخانه‌های مذکور مراجعه و برگه تسویه حساب دریافت نمایند.

۶. در آخر پس از ابطال کارت، به بخش امانت کتابخانه پردیس مراجعه نمایند.

در صورتی که تمام مراحل مذکور انجام نپذیرد کتابخانه از کرفتن پایان نامه معذور خواهد بود